



## **Director del PLAN DE ACTUACIÓN y Jefe de EMERGENCIA**

- Es el máximo responsable en caso de emergencia.
- Su misión es tomar las decisiones que considere oportunas para controlar la emergencia, aconsejado por el jefe de intervención.
- Estará siempre localizable y contará con un suplente.
- Estará en continua comunicación con el Jefe de Intervención.

### **ACTUACIONES GENERALES EN CASO DE QUE LE AVISEN DE UNA EMERGENCIA**

1. Ponga el chaleco identificativo.
2. Diríjase a la Conserjería y establezca comunicación inmediata con el Jefe de Intervención o suplente.
3. **Si el Jefe de Intervención le confirma la emergencia**, la valorará y decidirá si se realiza una evacuación total o parcial de los edificios (una planta, un edificio, una zona....o todos los edificios.
4. Ordenará **que bloqueen los ascensores y corten los suministros de luz y gas.**
5. **Si no se controla la emergencia, ordenará que se pulsen las alarmas para evacuar el centro.**
6. **Llamará a la ayuda externa (112)**, facilitando los datos del formulario adjunto.
7. **Si se controla la emergencia decretará el final de la misma** y dará la orden de volver a los centro.



## MODELO DE FORMULARIO PARA LA COMUNICACIÓN CON EL 112

- Llamo desde (Facultad, edificio, Aulario, departamental...), en la calle .....
- Mi nombre es.....y soy el Jefe/a de Emergencias del edificio.
- Tenemos una emergencia por (incendio, explosión, amenaza de bomba ...) .....
- En la zona de (planta, ala , sótano, taller, módulo...) .....
- Hay productos (tóxicos, inflamables, explosivos....) ..... involucrados
- Como consecuencia, han resultado heridos ....., con (heridas, síntomas, estado general si se conoce).
- Informar en caso de que se esté evacuando el edificio, la planta o la zona.
- Les recibiré en .....
- Mi teléfono de contacto es .....